



**t e m b o**  
Kinderdagverblijf

# Algemene voorwaarden





## 1. Algemeen

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, bevestigingen, overeenkomsten en diensten van de VOF kinderdagverblijf Tembo gevestigd te 9711 ET Heresingel 18 in Groningen die ook optreedt als opdrachtnemer.
- Indien de algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn, zijn zij ook zonder nadere verklaring van toepassing op nieuwe overeenkomsten tussen partijen, tenzij uitdrukkelijk als dan uitgesloten, en op alle buitencontractuele relaties tussen partijen. Indien deze voorwaarden te zijner tijd worden aangepast, maar hun zakelijke inhoud over het geheel genomen niet wijzigt, dan zijn de nieuwe gewijzigde voorwaarden alsdan in plaats van de onderhavige voorwaarden van toepassing.
- In het geval van gehele of gedeeltelijke nietigheid of anderszins ongeldigheid van een of meer bepalingen van deze voorwaarden, blijven de overige bepalingen van kracht.
- De toepasselijkheid van enige algemene of specifieke voorwaarden of bedingen van opdrachtgevers worden door Tembo uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Een overeenkomst tussen Tembo en opdrachtgevers al dan niet door middel van een tussenpersoon van Tembo gesloten, bindt Tembo slechts nadat Tembo de overeenkomst aan opdrachtgevers schriftelijk heeft bevestigd.
- Tembo is een onderneming die kinderopvang mogelijk maakt. De kinderopvang staat open voor kinderen van 0 tot 4 jaar.
- De openingstijden zijn van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.30 uur.
- De plaatsing van kinderen geschiedt op basis van dagdelen. Een dagdeel bestaat uit 5.5 aaneengesloten uren van 7.30 uur tot 13.00 uur of van 13.00 uur tot 18.30 uur. Indien gedurende minder dan 5.5 aaneengesloten uren gebruik wordt gemaakt van de kinderopvang, geldt dit als een volledig dagdeel.
- Tevens is flexibele opvang mogelijk; opdrachtgevers kopen voor minimaal 22 uur (4 dagdelen) per maand kinderopvang in; opdrachtgevers bepalen zelf welke dagdelen ze hiervoor aanwenden. Opdrachtgevers dienen dit minimaal 4 weken voor het beoogde dagdeel schriftelijk door te geven. Opdrachtgevers zijn zelf verantwoordelijk voor volledige afnamen van het overeengekomen aantal uren. Restitutie van de niet gebruikte uren is niet mogelijk (noch in geld, noch in uren).



- 1.10** Onder opdrachtgevers worden onder andere verstaan ouders, stiefouders, pleegouders, verzorgers of een bij de overeenkomst betrokken derde.
- 1.11** Alle eigendommen van opdrachtgevers, waaronder kledingstukken, tassen, e.d. dienen voorzien te worden van de naam van het kind.
- 1.12** Indien een ander dan de ouder het kind haalt of brengt, dan dient deze zich te legitimeren en een schriftelijke akkoordbevinding van de ouder te overleggen.

## 2. Offertes en aanbiedingen

- 2.1** Een offerte, aanbieding of prijsopgave bindt Tembo niet en geldt slechts als een uitnodiging tot het plaatsen van een opdracht door opdrachtgevers, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 2.2** Overeenkomsten komen eerst tot stand door een door beide partijen ondertekend van Tembo afkomstige plaatsingsovereenkomst.
- 2.3** Overeenkomsten dienen door beide opdrachtgevers ondertekend te worden.

## 3. Duur en uitvoering van de overeenkomst

- 3.1** Kinderopvang wordt overeengekomen voor de duur van minimaal drie kalendermaanden. Voorafgaand aan de opvang wordt overeengekomen gedurende welke dagdelen het kind kinderopvang zal genieten
- 3.2** Tembo zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed dienstverlener uitvoeren. Dienstverlening door Tembo richt zich uitdrukkelijk alleen tot opdrachtgevers van Tembo en niet tot bij opdrachtgevers betrokken derden.
- 3.3** Tembo staat niet in voor de geschiktheid van het gebruik van zaken afkomstig van opdrachtgevers, behoudens voor zover dit uitdrukkelijk in de overeenkomst nader is afgesproken.
- 3.4** Indien er voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Tembo het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 3.5** Opdrachtgevers dragen er zorg voor dat alle medische en andere gegevens, waarvan Tembo aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan opdrachtgevers redelijkerwijs behoren te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de



overeenkomst, tijdig aan Tembo worden vertrekt. Indien er voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Tembo zijn verstrekt, heeft Tembo het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten voor het gebruikelijke tarief aan opdrachtgevers in rekening te brengen.

- 3.6** Tembo is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Tembo is uitgegaan van door opdrachtgevers verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Tembo kenbaar behoorde te zijn.

## 4. Grondslag en werkwijze

Tembo hanteert de volgende groepsgroottes met daarbij de volgende leidsters:

*in de babygroep voor 0 – 2 jarigen is de maximale groepsgrootte 10 met 2 gediplomeerde groepsleidsters.*

*in de peutergroep van 2 – 4 jarigen is de maximale groepsgrootte 15 met 2 gediplomeerde groepsleidsters.*

## 5. Planning opvang en plaatsing

- 5.1** Kinderen worden per 1e of 16e van de maand ingeschreven en per of 30e 31e van de maand uitgeschreven. (in geval van de maand februari geldt hier de 28e dan wel 29e).
- 5.2** Bij de planning van de kindplaatsen wordt rekening gehouden met de wensen van de opdrachtgever en wordt binnen de daartoe bestaande mogelijkheden gezorgd, dat er een vast band ontstaat tussen de leidsters en de kinderen. De leidsters kunnen worden geassisteerd door groepshulp en stagiaires in opleiding.
- 5.3** Voor zover de planning zulks toelaat worden andere gezinsleden van een reeds ingeschreven kind bij voorrang geplaatst.

## 6. Wijziging van de overeenkomst

- 6.1** Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst voor Tembo blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigingen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.



- 6.2** Opdrachtgevers informeren Tembo bijvoorbeeld over wijzigingen in de gezinssamenstelling, indien en voor zover dit voor Tembo van belang kan zijn.
- 6.3** Voormelde wijzigingen, die hogere kosten veroorzaken dan waarop bij de prijsopgave kon worden gerekend, worden de opdrachtgevers extra in rekening gebracht.
- 6.4** Door de opdrachtgevers na het verstrekken van de opdracht verlangde wijzigingen moeten door de opdrachtgever schriftelijk aan Tembo worden doorgegeven.
- 6.5** Als opdrachtgevers een wijziging in de overeengekomen uren wensen, dienen opdrachtgevers dit schriftelijk te verzoeken en wel een maand voor de gewenste datum. Bij opzeggen van contracturen moet u rekening houden met 2 maanden opzegtermijn.
- 6.6** Voor alle gewenste wijzigingen geldt dat Tembo haar best zal doen om de wijzigingen van opdrachtgevers te realiseren, doch Tembo kan hier geen enkele garantie voor verlenen.
- 6.7** Voor alle wijzigingen geldt dat deze pas geëffectueerd kunnen worden en daar pas rechten en verplichtingen uit voortvloeien als deze door Tembo schriftelijk zijn bevestigd.
- 6.8** Voormelde wijzigingen in de overeenkomst laten de overige afspraken- voor zover zij geen betrekking hebben op de wijziging- uit de overeenkomst in stand.

## 7. Toelating tot de kinderopvang en informatieplicht

- 7.1** De kinderopvang is in principe alleen geschikt voor gezonde kinderen en niet voor kinderen die als “zorgkind” moeten worden beschouwd vanwege hun gedrag, een ontwikkelingsachterstand of een lichamelijke of verstandelijke beperking. Voor sommige “zorgenkinderen” kan het echter heilzaam zijn te vertoeven te midden van gezonde kinderen. Tembo biedt aan deze “zorgkinderen” graag plaats, als zulks medisch en maatschappelijk verantwoord is en als de leidster-kind ratio dat toelaat. Tembo zal echter geen enkele medische begeleiding kunnen geven aan deze kinderen.
- 7.2** Zo nodig wordt bij de beslissing over een plaatsing het advies van een kinderarts gevraagd. De opdrachtgevers zijn gehouden bij de aanmelding van het kind voor de kinderopvang alle relevante gegevens met betrekking tot de geestelijke en de lichamelijke gezondheid van het kind te verstrekken. Zo worden gevoeligheden, allergieën, inentingsgegevens, opmerkingen over voeding, rusten en slapen, knuffels en “liefelings speelgoed” onder de aandacht gebracht.



## 8. Ziekte van het kind

- 8.1** Bij ziekte van het kind is geen opvang mogelijk. Wordt het kind desondanks gebracht, dan is het ter beoordeling van Tembo of het kind al dan niet ziek is. Als een kind ziek wordt terwijl het in het kinderdagverblijf is, wordt door de leiding met de opdrachtgevers contact opgenomen. Indien Tembo dit nodig acht, zijn de opdrachtgevers verplicht het kind op te (doen) halen. Indien het kind desondanks niet wordt opgehaald, ligt de verantwoordelijkheid en eventuele andere kinderen/derden, geheel bij de opdrachtgevers.
- 8.2** Ziekte van het kind geeft geen kans op restitutie. Als een kind langer dan vier weken aaneengesloten ziek is en nog geen uitzicht bestaat op spoedige genezing, wordt tussen de leiding en de opdrachtgevers overlegd over de mogelijke duur van de ziekte, over de reservering van de plaats en over eventuele wijzigingen van de gemaakte afspraken, waaronder de financiële kant. In noodsituaties is Tembo gerechtigd zelf contact op te nemen met een medische instantie dan wel haar eigen huisarts.
- 8.3** Tembo dient geen medicijnen aan de kinderen toe. Een uitzondering kan gemaakt worden voor het toedienen van “eenvoudige” medicijnen, zoals antibiotica, kinder aspirines, oordruppels neusdruppels en dergelijke. Tembo zal hierin alleen toe overgaan indien de opdrachtgevers een daartoe strekkende schriftelijke opdracht hebben verstrekt per mail, of een van Tembo afkomstig medicatie verstrekking formulier hebben ingevuld en ondertekend.

## 10. Prijs en betaling

- 10.1** **Voor de in artikel 1.8.1 en 1.8.2 bepaalde kinderopvang geldt het volgende:**  
De kinderopvang wordt per overeengekomen dagdeel in rekening gebracht, waarbij ieder deel van een dagdeel als volledig dagdeel geldt. Afrekening geschiedt per maand, waarbij het verschuldigde zonder enige korting of verrekening bij vooruitbetaling dient te worden voldaan. Niet afgenomen doch wel overeengekomen dagdelen dienen betaald te worden. Het niet verschijnen van het kind op een overeengekomen dagdeel, leidt niet tot restitutie. Betaling vindt bij voorkeur plaats via automatische incasso. Indien de ouders of verzorgers niet per automatische incasso wensen te betalen wordt per jaar € 45,00 aan kosten in rekening gebracht, welk bedrag niet voor gedeeltelijke restitutie vatbaar is.
- 10.2** Betaling geschiedt bij voorkeur middels automatische incasso. De opdrachtgevers machtigen alsdan Tembo hiertoe. Bij inschrijving dienen de opdrachtgevers het nummer van hun (post) bankrekening bekend te maken en een machtigingsformulier te ondertekenen. Het verschuldigde bedrag wordt steeds vlak voor het begin van de opvangmaand van de rekening afgeschreven.



- 10.3** De tarieven worden jaarlijks vastgesteld. De tarieven zijn gebaseerd op kinderopvang gedurende een kalenderjaar.
- 10.4** Beide opdrachtgevers zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de verschuldigde betaling.
- 10.5** Indien een derde de kinderopvang betaald, dient voorafgaand aan het versturen van de maanddeclaraties bekend te zijn aan wie de maanddeclaratie gezonden dient te worden. De derde dient op eerste verzoek van Tembo schriftelijk te bevestigen dat zij naast de opdrachtgevers hoofdelijk voor het geheel aansprakelijk is voor betaling van de maanddeclaratie. De opdrachtgevers zijn naast de derde eveneens hoofdelijk voor het geheel aansprakelijk voor betaling van de maanddeclaratie. Betaling door de derde ontslaat de opdrachtgevers niet van hun betalingsverplichting.
- 10.6** Wijzigingen van het rekeningnummer of andere voor Tembo belangrijke gegevens dienen terstond schriftelijk bij Tembo te worden vermeld.
- 10.7** Indien er sprake is van boven contractuele uren, dan vindt daarvan geen compensatie plaats in geval van ziekte of vakantie. Deze worden automatisch meegenomen naar de volgende maand. Betaling vindt achteraf en wel per omgaande nadat een factuur ontvangen is.
- 10.8** Wanneer een geïncasseerd bedrag wordt gestorneerd zijn de opdrachtgevers gehouden het betrokken bedrag zonder enige korting of verrekening terstond op andere wijze aan Tembo te voldoen.
- 10.9** Bij niet-tijdig betaling zijn de opdrachtgevers van rechtswege in verzuim. De opdrachtgevers zijn als dan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de schuldenaars in verzuim zijn tot het moment van voldoening van het volledige bedrag. Bij niet tijdige betaling kunnen indien Tembo betalingsverzoeken of aanmaningen doet uitgaan-administratiekosten in rekening worden gebracht met een minimum van € 50,00 of, indien dat hoger is, 10% van het openstaande bedrag.
- 10.10** Indien de opdrachtgevers in verzuim zijn in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgevers. In ieder geval zijn de opdrachtgevers in het geval van een geldvordering buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van de opdrachtgevers.
- 10.11** De door opdrachtgevers gedane betalingen strekken eerst in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de verschuldigde rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de verdere rente.



- 10.12** Opdrachtgevers zijn gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien het honorarium of tarief wordt verhoogd binnen drie maanden na het aangaan van de overeenkomst. Ontbinding vindt plaats door middel van een schriftelijk, per aangetekende post verzonden, buitengerechtelijke verklaring binnen 7 werkdagen na de bedoelde kennisgeving van de prijsstijging.

## 11. Duur en opzegging

- 11.1** De overeenkomst wordt aangegaan voor minimaal 3 kalendermaanden, tenzij partijen uitdrukkelijk een andere duur overeenkomen.
- 11.2** Een opzegging dient per aangetekend schrijven uiterlijk 2 maanden voor de beoogde einddatum door Tembo te zijn ontvangen, bij gebreke waarvan de overeenkomst tot kinderopvang geacht wordt te zijn verlengt met een periode van een kwartaal. Bij niet-tijdige opzegging dient het volledige voor het volgend kwartaal verschuldigde bedrag te worden voldaan.

## 12. Ontbinding

- 12.1** Opdrachtgevers hebben slechts de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst Tembo wegens tekortkoming van Tembo indien Tembo, na een deugdelijke en gedetailleerde schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van overeenkomst en daarvoor krachtens de overeenkomst aansprakelijk zou zijn. Indien Tembo aansprakelijk is jegens opdrachtgevers en/of tot nakoming gehouden is Tembo, voor, zover nakoming nog mogelijk is, alleen gehouden tot nakoming indien dit in redelijkheid van haar gevergd kan worden.
- 12.2** Indien Tembo tekortschiet en /of in redelijkheid nakoming niet van Tembo gevergd kan worden en/of zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden verwacht, dan kan zij de overeenkomst ontbinden. Tembo zal wegens deze ontbinding nimmer tot enige schadevergoeding zijn ingehouden.
- 12.3** **Indien opdrachtgevers niet behoorlijk of binnen een gestelde termijn of anderszins tijdig voldoen aan enige verplichting die voor hen uit enige overeenkomst voortvloeit, zijn opdrachtgevers in verzuim en is Tembo gerechtigd zonder in gebreke stelling of gerechtelijke tussenkomst:**
- *de uitvoering van die overeenkomst en direct daarmee samenhangende overeenkomsten op te schorten totdat betaling voldoende zeker is gesteld en/of*
  - *die overeenkomst en direct daarmee samenhangende overeenkomst geheel of*





*gedeeltelijk te ontbinden.*

- *een en ander zonder dat Tembo tot enige schadevergoeding is gehouden en onverminderd het recht van Tembo om schadevergoeding te vorderen.*

**12.4 Iedere partij is bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder nadere ingebrekestelling en zonder voorafgaande rechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden en/of een betaling te annuleren indien:**

- *de wederpartij surseance van betaling aanvraagt;*
- *de wederpartij in staat van faillissement is verklaard dan wel onder de wettelijke regeling van schuldsanering is komen te vallen;*
- *de wederpartij een rechtspersoon is en deze wordt ontbonden.*

**12.5** Tembo behoudt in geval van voortijdige beëindiging of ingeval van ontbinding aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden. Deze zijn alsdan onmiddellijk opeisbaar.

## 13. Overmacht

**13.1** Tembo is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan haar en noch krachtens de wet, rechtshandig of de in het verkeer geldende opvatting voor haar rekening komt.

**13.2** Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent uit de wet en jurisprudentie vervolgt, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Tembo geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Tembo niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Tembo worden daaronder begrepen.

**13.3** Tembo heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheden die (verder nakomen) verhindert intreedt nadat Tembo haar verplichtingen had moeten nakomen.

**13.4** Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichting uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichtingen tot vergoeding van schade aan de andere partij.



## 14. Aansprakelijkheid

- 14.1** Tembo is niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgevers of diens kind lijden door tekortkoming van Tembo en/of diens (niet) ondergeschikte hulppersonen bij uitvoering van enige tussen partijen gesloten overeenkomst, tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van de directie van Tembo. Tembo is evenmin aansprakelijk voor schade aan of diefstal van eigendommen van opdrachtgevers.
- 14.2** Tembo is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van ziekte en/of overlijden van het kind.
- 14.3** Tembo is nimmer aansprakelijk voor enige indirecte schade van opdrachtgevers of derden waaronder mede begrepen gevolgschade, immateriële schade of zuivere vermogensschade.
- 14.4** Tembo is niet aansprakelijk voor eventuele schade die optreedt als gevolg van foutieve dan wel onvolledige instructie die opdrachtgevers vertrekt hebben. Opdrachtgevers zijn aldus volledig zelf verantwoordelijk voor de door hen verstrekte informatie.
- 14.5** Tembo is niet aansprakelijk indien zij niet tijdig kan presteren ten gevolge van overmacht.
- 14.6** Eventuele aansprakelijkheden van Tembo zijn in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat de verzekeraar uitkeert.
- 14.7** Een grond, die aanleiding zou kunnen zijn tot een vordering tot schadevergoeding, dient uiterlijk binnen een maand nadat opdrachtgevers de schade hebben ontdekt of redelijkerwijs hadden kunnen ontdekken bij Tembo schriftelijk te zijn ingediend bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalst.
- 14.8** Tembo is nimmer aansprakelijk voor handelen of nalaten van door Tembo ingeschakelde derden.

## 15. Vrijwaring

Opdrachtgevers vrijwaren Tembo voor alle aanspraken van derden die uit welke hoofde dan ook te gelde worden gemaakt en het gevolg zijn van werkzaamheden die in het kader van de opdracht zijn verricht.



t

e

m

b

o